



## 尔湾联合学区 家长和监护人的一般投诉程序

General Complaint Procedure for Parents and Guardians

(参考: District Administrative Procedure 1312.1)

### 家长/监护人一般投诉

<b>收件人: 一般投诉合规官</b>			
学生就读学校:		年级:	
投诉涉及的学校:			

学生姓名	
家长姓名	
住址	
住家电话号码	
电子邮件信箱	

**投诉涉及的学校工作人员:**

**投诉的性质:** (请用您自己的话解释您投诉的原因。请注明所有姓名、日期和地点。如有必要, 请附上其他相关表格。)


**请提供您建议的解决方案。**


**请在下面签名。所有投诉都必须注明日期。**

签名	日期
----	----

**FOR DISTRICT USE ONLY:**

Date complaint received:

District staff member who received complaint:

Date complaint forwarded to General Complaint Compliance Officer:

Name of General Complaint Compliance Officer: